


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа с. Устиновка  
Кавалеровского муниципального района Приморского края

Принято  
на заседании  
г педагогического совета школы  
Протокол № 1  
от «31» августа 2018 г.

Утверждаю  
приказ № 92/3 от «31» 08 2018  
Директор МБОУ СОШ с. Устиновка  
  
С. А. Попова

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПЕРЕВОДЕ И ОТЧИСЛЕНИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
ИЗ МБОУ СОШ с. УСТИНОВКА**

**1. Общие положения.**

1.1. Обучающиеся могут быть переведены из МБОУ СОШ с. Устиновка в другие общеобразовательные учреждения в следующих случаях:

-по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

-в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее-лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

1.2. МБОУ СОШ с. Устиновка обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их письменного согласия и их родителей (законных представителей).

1.3. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

**2. Перевод по инициативе.**

- в связи с переменой места жительства;

- в связи с переходом в общеобразовательное учреждение, реализующее другие виды образовательных программ;

- по рекомендации медико-психолого-педагогических комиссий в связи с состоянием здоровья обучающегося;

- по решению суда в связи с девиантным (общественно опасным) поведением обучающегося;
- по желанию родителей (законных представителей)

2.1. Перевод обучающегося в другое общеобразовательное учреждение в связи с переменой места жительства, переходом в общеобразовательное учреждение, реализующее другие виды образовательных программ, по желанию родителей (законных представителей) осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) с указанием причин выбытия и предоставлением подтверждающего документа из того образовательного учреждения, в котором ребенок будет обучаться.

2.2. Перевод обучающегося в другое общеобразовательное учреждение в случаях, указанных выше, может быть осуществлен в течение всего учебного года.

2.3. Перевод обучающегося в другое общеобразовательное учреждение по рекомендации медико--психолого-педагогических комиссий в связи с состоянием здоровья обучающегося, осуществляется исключительно с письменного согласия родителей (законных представителей). При отсутствии согласия родителей (законных представителей) обучающийся продолжает обучение в МБОУ СОШ с. Устиновка.

2.4. При переводе обучающегося из МБОУ СОШ с. Устиновка по запросу образовательного учреждения, в котором будет продолжать обучение выбывший ученик, направляются следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- медицинская карта обучающегося;
- ведомость текущих отметок (в случае выбытия в течение учебного года)
- данные документы могут быть выданы и родителям (законным представителям).

### **3. Отчисление из МБОУ СОШ с. Устиновка.**

3.1. Отчисление из Школы на основании завершения основного общего образования, среднего (полного) общего образования.

3.2. При отчислении обучающегося из Школы на основании завершения основного общего образования, среднего (полного) общего образования с выдачей обучающемуся документа государственного образца (аттестата) о соответствующем уровне образования, дополнительных документов Школа не предоставляет.